

ISTITUTO COMPRENSIVO SAN PROSPERO-MEDOLLA (MO)

COMUNI DI SAN PROSPERO e MEDOLLA

PROGRAMMA DELLE ATTIVITA' DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GESTIONE DELLA SICUREZZA A.S. 2019/2020

PREMESSA

La normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro rappresenta, prima ancora che un obbligo di legge, un'opportunità per promuovere all'interno della scuola la cultura della sicurezza.

In un processo organico di crescita collettiva, con l'obiettivo della sicurezza nella scuola per il presente, e della sensibilizzazione ad un problema sociale di fondamentale rilevanza per il futuro, occorre valorizzarne i contenuti e sollecitare il coinvolgimento e la convinta partecipazione di tutte le componenti presenti nell'Istituto scolastico.

Il nostro Istituto ha attivato il **Servizio di Prevenzione e Protezione** che si occupa della gestione della sicurezza. Dal primo settembre 2019 è così strutturato:

Rappresentante Legale della sicurezza è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Rachele De Palma

Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione è l' Ing. Giulio Fregni (fino al 31/12/2019)

Addetti / referenti del Servizio Prevenzione e Protezione di Plesso:

- M.a Vittoria Rovatti ASPP nella Scuola Primaria di San Prospero
- M.a Alessandra Incerti ASPP nella Scuola Primaria di Medolla
- M.a Paola Zilibotti referente nella Scuola dell'Infanzia di San Prospero
- M.a Luana Boccucci referente nella Scuola dell'Infanzia di Medolla
- Prof.ssa Raffaella Natali referente nella Scuola Sec. I° grado di San Prospero
- Prof.ssa Florinda Calvanese referente nella Scuola Sec. I° grado di Medolla

Dirigente per la Sicurezza del personale ATA è il D.S.G.A. dell'Istituto Sig.ra Emma Ferraro

Medico Competente in Medicina del Lavoro è il **Dott. Gianfranco Poletti**

Agli incontri del Servizio è invitato permanente il **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza: Prof. Giuseppe Di Noto**

Il Servizio di Prevenzione e Protezione ha il compito di disporre le seguenti programmazioni all'interno dell'Istituto per la gestione dell'emergenza e per la prevenzione:

- a) vengono tenuti i rapporti con gli Enti Locali proprietari dei fabbricati per la gestione dell'attività antincendio;
- b) vengono designati gli addetti della squadra antincendio e di primo soccorso, in relazione alle competenze e alle caratteristiche dell'istituto;
- d) vengono formati i dipendenti neo assunti e svolta l'attività di aggiornamento per il personale già formato, secondo gli accordi sanciti dalla Conferenza Stato Regioni del 21/12/2011 per la formazione sulla sicurezza dei lavoratori
- d) viene fatta attività di aggiornamento per gli ASPP e gli addetti designati alle squadre antincendio e al primo soccorso già formati;
- e) vengono predisposti ed aggiornati i programmi di intervento dei Piani di evacuazione dagli edifici scolastici e programmate le relative prove;
- c) vengono informati i lavoratori e gli studenti sull'eventuale esposizione al pericolo e alle misure da adottare affinché partecipino fattivamente alla riduzione e/o all'abbattimento del pericolo stesso;
- g) vengono informati i genitori e coloro che entrano nella scuola sulle norme di comportamento in caso di emergenza attraverso uno specifico foglio di sintesi;

h) vengono analizzati i risultati dei questionari SLC, compilate le check-list e proposti eventuali interventi migliorativi del luogo di lavoro.

PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' PER L'A.S. 2019/2020		
PERIODO	DESCRIZIONE dell'ATTIVITA'	Note
11 settembre (15,00 – 17,00 a Medolla)	1° incontro del Servizio Prevenzione e Protezione per: • programmare l'attività per l'A.S. 2019/2020 • aggiornare l'organigramma Servizio Sicurezza	N.B.: l'attività svolta viene verbalizzata dal Servizio PP
16 settembre 28 settembre	L'attività d'informazione rivolta a tutti i docenti nei rispettivi plessi illustrata da un componente del Servizio Prevenzione e Protezione relativa a: • indicazioni sulla sicurezza (documento)	N.B.: l'attività svolta viene documentata con firma presenza e/o presa visione
16 settembre- 28 settembre	L'attività di formazione e informazione rivolta agli studenti delle classi da docenti incaricati: • la sicurezza nella scuola: rischi, danni, prevenzione • procedure di sicurezza: aggiornamento degli apri e chiudi file • lay-out scolastico • illustrazione del piano di emergenza	N.B.: l'attività svolta viene indicata sul registro di classe.
1 ottobre (18,00 – 19,00) martedì	L'attività d'informazione rivolta al personale ATA durante specifico incontro illustrata dal RSPP relativa a: • indicazioni sulla sicurezza	N.B.: l'attività svolta viene verbalizzata dal Servizio PP
novembre	L'attività di formazione <u>rivolta al personale neo-assunto</u> prevista dagli accordi sanciti il 21/12/2011 dalla Conferenza Stato Regioni per la sicurezza dei lavoratori	N.B.: attività svolta dal RSPP in rete tra scuole viciniori
novembre	Prima prova di evacuazione Evacuazione "guidata" dalle mense	N.B.: l'attività svolta viene indicata sui registri di classe
29 novembre (16,30 – 18,00) mercoledì	2° incontro del Servizio Prevenzione e Protezione per: • valutazione della situazione e aggiornamento dei D.V.R. e P.E. per i nuovi edifici scolastici	N.B.: l'attività svolta viene verbalizzata dal Servizio PP
marzo - aprile	L'attività di aggiornamento della formazione per il RLS	Il corso verrà attivato dalla rete RISMO
aprile	Seconda prova di evacuazione svolta in ciascun plesso	N.B.: indicata sui registri di classe
19 maggio (16,30 – 18,00) martedì	3° incontro del Servizio Prevenzione e Protezione per: • relazione del Medico Competente A.S. 2019/2020 • verifica attività svolta nell'A.S. 2019/2020 • proposte per il programma attività per l'A.S. 2020/21	N.B.: l'attività svolta viene verbalizzata dal Servizio PP

IL RESPONSABILE S.P.P.
Dott. Ing. Giulio Fregni